АДМИНИСТРАЦИЯ НАВЛИНСКОГО РАЙОНА

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.09.2015г. № 934-р

п.Навля

Об утверждении состава

общественного совета по культуре

при администрации Навлинского района

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.07.2014

N 256-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования", приказом Минкультуры РФ от 25.02.2015 г. № 288 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры», в целях повышения общественного контроля, усиления роли институтов гражданского общества и предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности:

1. Утвердить состав общественного совета по культуре при администрации Навлинского района и положение об общественном совете по культуре согласно приложению.

2. Рекомендовать общественному совету по культуре провести первое заседание в срок до 30 сентября 2015 года.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации района, управделами В.Ф.Макарову.

Глава администрации района А.А.Прудник

Приложение

Утверждено распоряжением

администрации Навлинского района

от 16.09.2015 г. № 934-р

СОСТАВ

общественного совета по культуре при администрации Навлинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Чистова Валентина Ивановна | -заслуженный работник культуры Российской Федерации, пенсионерка, по согласованию |
| 2. | Серегина Ольга Петровна | -главный библиотекарь читального зала МБУК «Межпоселенческая библиотека Навлинского района» |
| 3. | Рыжкова Любовь Николаевна | заведующая методическим центром МБУК «Навлинский районный Дом культуры» |
| 4. | Макарова Анна Степановна | -глава Ревенского сельского поселения, по согласованию |
| 5. | Колобаев Николай Петрович | - пенсионер, участник клуба любителей поэзии, по согласованию |
| 6. | Борисенко Николай Алексеевич | -художник, член «Союза художников России», по согласованию |
| 7. | Задорина Тамара Александровна | -народный мастер, по согласованию |
| 8. | Кравченко Елена Григорьевна | -зам.директора МБОУДОД «Навлинская ДШИ» |
| 9. | Столярова Татьяна Ивановна | -директор Навлинского музея партизанской славы, по согласованию |
| 10. | Бабошина Лариса Алексеевна | -режиссер народного театра МБУК «Навлинский РДК» |
| 11. | Цурикова Татьяна Петровна | -руководитель танцевального объединения «Калинка» МБУК «Навлинский РДК |
| 12. | Соколова Алла Петровна | -заместитель главного редактора районной газеты «Наше время», по согласованию |

Приложение

Утверждено распоряжением

администрации Навлинского района

от 16.09.2015 г. № 934-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном совете по культуре при администрации**

**Навлинского района**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета по культуре при администрации Навлинского района (далее - общественный совет), регламентирует основные вопросы деятельности общественного совета по формированию независимой системы оценки качества работы учреждений культуры района, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры.

2. Общественный совет является совещательным органом, который обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций с отделом по культуре, молодежной политике и спорта администрации Навлинского района (далее отдел).

Общественный совет создается в целях повышения гласности и прозрачности деятельности учреждений культуры, формирования независимой системы оценки качества работы районных муниципальных учреждений, подведомственных отделу по культуре, молодежной политике и спорту администрации Навлинского района и оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом Брянской области, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Брянской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

**II. Задачи и функции общественного совета**

4. Основными задачами общественного совета являются:

- привлечение граждан, общественных объединений и иных организаций к реализации региональной политики в сфере культуры;

- выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью отдела культуры, участие в разработке и рассмотрении концепций, программ, правовых актов по наиболее актуальным вопросам деятельности культуры;

- участие в информировании граждан о деятельности отдела по культуре, молодежной политике и спорта, в том числе через средства массовой информации и в публичном обсуждении вопросов, касающихся его деятельности ;

- анализ мнения граждан о деятельности отдела и доведение полученной в результате анализа обобщенной информации до главы администрации Навлинского района;

- осуществление общественного контроля за деятельностью отдела;

- организация работы по формированию независимой системы оценки качества работы районных муниципальных учреждений, подведомственных отделу и оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры.

**III. Полномочия общественного совета**

5. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 4 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает проекты концепций, программ в установленной сфере деятельности и вносит предложения начальнику отдела по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

- рассматривает инициативы граждан, общественных объединений и иных организаций в установленной сфере деятельности и вносит в отдел предложения по их рассмотрению и реализации;

- организует работу по привлечению граждан, общественных объединений в установленной сфере деятельности;

- определяет перечень проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых отделом, которые подлежат общественному обсуждению и рассмотрению общественным советом;

- проводит обсуждение целесообразности инвестиционных проектов, реализуемых за счет средств бюджетных инвестиций;

- проводит анализ обращений граждан, поступающих в отдел или администрацию района, и результатов их рассмотрения;

- вносит в отдел предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

- определяет перечни учреждений для проведения независимой оценки качества их работы;

- утверждает порядок проведения независимой оценки качества работы учреждений, включающий определение показателей оценки и периодичность проведения мониторинга, формирование рейтинга учреждений;

- проводит обсуждение итогов мониторинга и рейтингов, предложений по улучшению качества услуг учреждений.

6. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию о деятельности отдела, если это не противоречит требованиям действующего законодательства, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и иных организаций;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности отдела;

- создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, комиссии и рабочие группы;

- принимать участие в работе аттестационной и конкурсных комиссий отдела;

- оказывать содействие работникам учреждений культуры в защите их прав и законных интересов.

**IV. Порядок формирования и организация деятельности общественного совета**

8. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций.

9. В состав общественного совета входят председатель общественного совета, заместители председателя, секретарь и члены общественного совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

10. Состав общественного совета утверждается распоряжением администрации Навлинского района в количестве не менее 10 человек.

11. Персональный состав общественного совета формируется на основе предложений граждан, общественных объединений и иных организаций.

12. Граждане, представители общественных объединений и иных организаций могут войти в состав общественного совета на основании приглашения начальника отдела и участвовать в работе общественного совета.

13. Начальник отдела с учетом результатов проведения индивидуального собеседования с кандидатами, давшими согласие добровольно участвовать в деятельности общественного совета, определяет состав общественного совета.

Состав общественного совета утверждается после его согласования с заместителем главы администрации Навлинского района, координирующем деятельность отдела.

14. Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через 30 дней со дня утверждения его состава.

15. Заседание общественного совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

16. Срок полномочий членов общественного совета истекает через два года со дня первого заседания общественного совета.

17. Член общественного совета может выйти из состава общественного совета на основании письменного заявления.

18. Член общественного совета может быть исключен из состава общественного совета по решению общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе общественного совета в течение одного года непрерывно, либо в иных случаях, определенных общественным советом.

19. За два месяца до истечения срока полномочий членов общественного совета руководитель отдела инициирует процедуру формирования нового состава общественного совета, установленную настоящим Положением.

20. Члены общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям общественного совета;

- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественного совета;

- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых общественным советом;

- осуществлять согласно регламенту общественного совета иные полномочия в рамках деятельности общественного совета.

21. Председатель общественного совета:

- определяет приоритетные направления деятельности общественного совета;

- руководит деятельностью общественного совета;

- проводит заседания общественного совета;

- исполняет иные полномочия в соответствии с регламентом общественного совета и настоящим Положением.

22. Секретарь общественного совета:

- организует текущую деятельность общественного совета;

- информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утверждённых планах работы общественного совета;

- обеспечивает во взаимодействии с членами общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

23. Порядок деятельности общественного совета и вопросы внутренней организации его работы определяются регламентом, утверждаемым на первом заседании общественного совета.

24. Планы работы общественного совета на квартал, полугодие, год утверждаются на заседании общественного совета по согласованию с начальником отдела.

25. Заседания общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению один из заместителей председателя общественного совета.

26. Информация о повестке дня заседания общественного совета размещается в информационных системах общего пользования, в том числе сети Интернет, не позднее чем за 10 дней до дня заседания.

27. Заседания общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует более 2/3 его членов.

28. Решения общественного совета оформляются протоколом и в виде заключений, которые подписывает председатель общественного совета или его заместитель, председательствовавший на заседании.

Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

29. Решения общественного совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов общественного совета.

Каждый член общественного совета обладает равным правом при голосовании. При равенстве числа голосов «за» и «против» предлагаемого решения голос председательствующего на заседании общественного совета считается решающим.

30. Информация о решениях, принятых общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с действующим законодательством конфиденциальный, размещается в информационных системах общего пользования.

31. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет отдел по культуре, молодежной политике и спорта администрации района.