АДМИНИСТРАЦИЯ НАВЛИНСКОГО РАЙОНА

БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от 08.04.2024г. № 174  |  |
| рп. Навля |  |
|  |  |
| О реорганизации муниципальных унитарных предприятий  |  |

В целях оптимизации деятельности муниципальных унитарных предприятий, использования материально – технических, финансовых, кадровых ресурсов в выполнении задач местного значения, а также совершенствования управления и снижения неэффективных расходов бюджета в сфере ведения бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и соответствующей отчетности, в соответствии со статьями 57, 58, 59, 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», во исполнение положений Федерального закона от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Навлинский район», Уставом муниципального образования «Навлинское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать Муниципальное унитарное предприятие «Навлинский районный водоканал» (далее - МУП «Навлинский районный водоканал») в форме присоединения к нему Муниципального унитарного предприятия Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства далее – МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства)

2. Установить, что после реорганизации МУП «Навлинский районный водоканал» является в соответствии с передаточными актами правопреемником по правам и обязанностям МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства.

3. Утвердить план мероприятий по реорганизации МУП «Навлинский районный водоканал» в форме присоединения к нему МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства, необходимых для проведения процедуры реорганизации (Приложение № 1).

4. Провести реорганизацию в форме присоединения муниципального предприятия, указанного в пункте 1 настоящего постановления с учетом плана мероприятий и в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Утвердить состав комиссии по реорганизации МУП «Навлинский районный водоканал» в форме присоединения к нему МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства (Приложение №2).

6. Руководителям муниципальных предприятий, указанных в п. 1 настоящего постановления произвести необходимые юридические действия, связанные с реорганизацией.

7. После проведения реорганизации отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Навлинского района провести необходимые мероприятия по включению имущества МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства в реестр собственности муниципального имущества Навлинского района, не подлежащее использованию для выполнения уставной деятельности.

8. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Навлинский район» в сети «Интернет» по адресу: <http://www.admnav.ru/>.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района А.А. Прудник

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Навлинский район»

 от 08.04.2024 № 174

**План мероприятий**

**по реорганизации Муниципального унитарного предприятия «Навлинский районный водоканал» в форме присоединения к нему Муниципального унитарного предприятия Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства до 30.09.2024 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Ознакомить работников с Постановлением Администрации Навлинского района о реорганизации муниципального унитарного предприятий в форме присоединения | в течение 3-х дней с момента издания постановления | Руководителипредприятий |
| 2. | Уведомление налоговых органов о предстоящей реорганизации МУП «Навлинский районный водоканал» в форме присоединения к нему Муниципального унитарного предприятия Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства  | в течение 3-х дней с момента издания постановления | Руководителипредприятий |
| 3. | Подготовить и опубликовать уведомление о реорганизации муниципального унитарного предприятия в форме присоединения в газете «Наше Время» и в журнале "Вестник государственной регистрации" | В течение трех дней после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, повторно через месяц после первого опубликования уведомления | Руководителипредприятий  |
| 4. | Подготовить и направить уведомление в ЦЗН о реорганизации муниципального унитарного предприятия в форме присоединения | В течение трех дней после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации | Руководителипредприятий  |
| 5. | Уведомить в письменной форме территориальный орган Пенсионного фонда, Фонда социального страхования.  | В течение трех дней с момента издания настоящего постановления | Руководителипредприятий  |
| 6. | Подготовить и вручить письменные уведомления (под личную роспись) работникамМУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства об изменении условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных условий труда  | В течение трех дней после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации и не менее чем за 2 месяца до изменения наименования работодателя | РуководительМУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства  |
| 7. | Подготовить и направить уведомления кредиторам и дебиторам о начале процедуры реорганизации муниципального унитарного предприятия в форме присоединения | Не позднее 30 дней с даты принятия решения о реорганизации  | Руководителипредприятий  |
| 8. | Провести в установленном порядке инвентаризацию имущества и обязательств предприятий с оформлением инвентаризационных описей  | В течение двух месяцев со дня издания настоящего постановления | Руководителипредприятий  |
| 9. | Передать печать, штампы и учредительные документы МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Навлинского района | В течение 10 дней после составления передаточного акта | Руководитель предприятия МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства  |
| 10. | Составить передаточный акт или разделительный баланс на дату прекращения деятельности МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства  | В соответствии с действующим законодательством | Руководитель, бухгалтерия предприятия |
| 11. | Представить документы для закрытия лицевых счетов МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства  | В соответствии с действующим законодательством | Руководитель предприятия |
| 12. | Осуществить передачу документов в соответствии с номенклатурой дел, в том числе трудовые книжки начальнику МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства директору МУП «Навлинский районный водоканал»  | В соответствии с действующим законодательством | Руководительпредприятия МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства  |
| 13. | Подготовить и направить в органы налоговой службы документы для внесения записи о прекращении деятельности МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства  | В соответствии с действующим законодательством | Руководитель предприятия |
| 14. | Подготовить и утвердить изменения в Устав Навлинского районного водоканала и зарегистрировать изменения в установленном порядке | По окончании процедуры реорганизации | Директор МУП «Навлинский районный водоканал» |
| 15. | Передать в соответствии с передаточными актами имущество и обязательства МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства в МУП «Навлинский районный водоканал» | В соответствии с действующим законодательством | Директора предприятий, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района |
| 16. | Передать имущество в реестр муниципальной собственности Администрации Навлинского района не подлежащее использованию для выполнения уставной деятельности | В соответствии с действующим законодательством | Директор МУП «Навлинский районный водоканал», отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района  |

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

«Навлинский район»

 от 08.04.2024 № 174

**Комиссия по реорганизации Муниципального унитарного предприятия «Навлинский районный водоканал» в форме присоединения к нему Муниципального унитарного предприятия Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства**

Васильева Е.В. - заместитель главы администрации Навлинского района,

 председатель Комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сторожук А.И. | - | начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации района, заместитель председателя Комиссии |
| Родивилова И.В. | - | ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации района, секретарь Комиссии |
| Члены Комиссии: |  |  |
| Сонных Т.А. | - | заместитель главы администрации района- начальник финансового управления  |
| Осипенков Ю.И. | - | директор МУП «Навлинский районный водоканал» |
| Чумакова Н.А. | - | гл. бухгалтер МУП «Навлинский районный водоканал» |
| Ермакова Т.Г. | - | Директор МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства |
| Мосина Е.В. | - | гл. бухгалтер МУП Навлинского многоотраслевого управления жилищно-коммунального хозяйства |
| Корнеева Н.И. |  | начальник отдела организационно-кадровой работы администрации района |
| Костина И.М. | - | начальник отдела экономического развития администрации района |