

АДМИНИСТРАЦИЯ НАВЛИНСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2017 г. № 958

п. Навля

Об утверждении

Положения о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Навлинского района

На основании подпункта 5 пункта 1 статьи 9 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Навлинского муниципального района в соответствии с нормативными документами

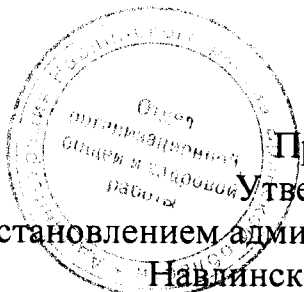
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Навлинского района Брянской области согласно приложению
2. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации района Т.Л.Малахову

Глава администрации
района



А.А. Прудник

 **Приложение**
Утверждено
постановлением администрации
Навлинского района
от 29.12.2017 г. №958

Положение о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Навлинского района Брянской области, обустройства прилегающих к ним территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пп. 5. п. 1. ст. 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Навлинского района Брянской области (далее – образовательные организации), обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Навлинского района, и прилегающих к ним территорий.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для всех образовательных организаций.

1.4. На основании настоящего Положения образовательные организации разрабатывают положения о порядке проведения плановых осмотров эксплуатируемых ими зданий и сооружений. В положениях определяются количество и состав комиссий по осмотрам, перечень зданий и сооружений.

1.5. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии с:

1.5.1. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 03 марта 2011 года, регистрационный номер 19993).

1.5.2. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 29 мая 2013 года, регистрационный номер 28564).

1.5.3. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 года № 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 20 августа 2014 N 33660).

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Навлинского района Брянской области передает образовательным организациям в оперативное управление здания и сооружения, необходимые для осуществления установленных уставами образовательных организаций видов деятельности.

2.2. Собственником имущества образовательной организации, закрепленного за ней на праве оперативного управления, является муниципальное образование Навлинский район Брянской области. Образовательная организация не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться указанным имуществом без согласия собственника.

2.3. При осуществлении оперативного управления имуществом образовательная организация обязана:

2.3.1. Использовать закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.

2.3.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.

2.3.3. Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ней имущества.

2.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у образовательной организации по решению собственника.

2.5. Все здания и сооружения образовательных организаций на основании приказа руководителя закрепляются за назначенным по образовательной организации ответственным лицом, на которое возлагается обязанность по осуществлению контроля соблюдения правил эксплуатации и технического содержания зданий и сооружений.

2.6. При наличии технического заключения (экспертизы) специализированной организации о ветхости или аварийности зданий (сооружений) эксплуатация данных объектов прекращается.

2.7. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений является составной частью системы их эксплуатации и технического обслуживания и включает в себя осуществление осмотров и наблюдений за техническим состоянием зданий и сооружений, их конструктивных

элементов и инженерного оборудования, проведение консультационной работы с персоналом, занятым эксплуатацией и техническим обслуживанием по правилам содержания и использования зданий и сооружений.

2.8. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей образовательных организаций.

3. Цели и сроки осуществления контроля за техническим состоянием зданий и сооружений

3.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений включает в себя проведение плановых, внеплановых и частичных осмотров зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования.

3.2. Целью осмотров является получение информации о фактическом техническом состоянии зданий и сооружений, их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования, а также контроль за соблюдением правил их содержания и использования.

3.3. Плановые осмотры зданий и сооружений организуются два раза в год — весенние и осенние осмотры.

3.4. Весенние осмотры проводятся для проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории, после окончания эксплуатации в зимних условиях, сразу после таяния снега, когда здания, сооружения и прилегающая к ним территория могут быть доступны для осмотра.

3.5. Осенние осмотры проводятся для проверки готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях, до начала отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях.

3.6. Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений).

3.7. Частичные осмотры зданий и сооружений проводятся с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией объектов. Периодичность частичных осмотров устанавливается руководителем образовательной организации.

3.8. Календарные сроки плановых осмотров зданий и сооружений устанавливаются в зависимости от климатических условий.

4. Организация проведения осмотров зданий и сооружений.

4.1. Плановые осмотры зданий и сооружений осуществляются комиссиями. Персональный состав комиссий и их председатели назначаются приказом руководителя образовательного учреждения. В работе комиссий

участвуют лица, назначенные ответственными за соблюдение правил эксплуатации и технического содержания зданий и сооружений, а также пользователи зданий и сооружений.

4.2. Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся комиссиями, состав которых определяется приказом руководителя учреждения в зависимости от последствий неблагоприятных факторов.

4.3. Результаты работы комиссий по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актами согласно Приложениям 1, 2 к настоящему Положению, в которых отмечаются выявленные недостатки, влияющие на эксплуатационные качества и долговечность конструкций, наличие нарушений в процессе эксплуатации зданий и сооружений и меры по их устранению.

4.4. При внеплановых осмотрах определяется техническое состояние зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов после воздействия неблагоприятных факторов, степень опасности выявленных повреждений, угрожающих жизни людей и сохранности зданий и сооружений. Форма акта внепланового осмотра предусмотрена Приложением 3 к настоящему Положению.

4.5. В случае тяжелых последствий воздействия на здания и сооружения неблагоприятных факторов осмотры зданий и сооружений проводятся в соответствии с Положением о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации, утвержденным Приказом Минстроя России от 6 декабря 1994 г. N 17-48 (зарегистрировано Минюстом России 23 декабря 1994 г. N 761).

4.6. На основании актов осмотров разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц за их выполнение, а также выдаются задания и поручения лицам, назначенным ответственными за эксплуатацию зданий и сооружений.

4.7. Частичные осмотры зданий и сооружений осуществляются ответственными лицами, за которыми они закреплены.

4.8. Результаты частичных осмотров и контроля за техническим состоянием зданий, сооружений, отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования фиксируются ответственным лицом в журнале учета технического состояния здания (сооружения), который предъявляется комиссии по проведению плановых осмотров.

5. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

5.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

5.1.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

5.1.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

5.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

5.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

5.2.1. Внешнее благоустройство.

5.2.2. Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, элеваторные узлы, инженерные устройства и оборудование.

5.2.3. Ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, лоджии, эркеры, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).

5.2.4. Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.

5.2.5. Поэтажно перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.

5.2.6. Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.

5.2.7. Соблюдение габаритных приближений.

5.2.8. Наружные коммуникации и их обустройства.

5.2.9. Противопожарные устройства.

5.2.10. Прилегающая территория.

5.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

5.3.1. Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.

5.3.2. Конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.

5.3.3. Выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

5.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.

5.5. В случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению

нормальных условий работы образовательного учреждения, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, комиссии определяют меры по обеспечению безопасности людей. Оформленные акты осмотра направляются в течение одного дня учредителю образовательного учреждения.

5.6. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы, взятия проб и инструментальных исследований, а также в других необходимых случаях комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица), назначать сроки и определять состав специальной комиссии по детальному обследованию здания или сооружения.

5.7. В зданиях и сооружениях, где требуется дополнительный контроль за техническим состоянием этих зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов, комиссии по плановым или внеплановым осмотрам вправе установить особый порядок постоянных наблюдений, обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.

5.8. По результатам осмотров оформляются акты, на основании которых руководитель образовательной организации дает поручения об устранении выявленных нарушений, при необходимости, обращается в адрес отдела образования администрации Навлинского района.

5.9. По результатам осмотров устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, в частности, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин, выполняются другие работы текущего характера.

6. Требования к обустройству прилегающей к образовательной организации территории

6.1. Образовательная организация обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

6.2. Территории образовательных организаций должны быть ограждены.

6.3. Территории образовательных организаций должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

6.4. Территории образовательных организаций должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов

загрязнений. Твердые отходы, мусор вывозят на полигоны твердых бытовых отходов в соответствии с договором на вывоз ТБО

7. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий

7.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета.

7.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

7.2.1. Приобретение коммунальных услуг.

7.2.2. Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий (сооружений) образовательных организаций.

Приложение 1
к Положению о порядке обеспечения
содержания зданий и сооружений
муниципальных образовательных организаций
Навлинского района, обустройства
прилегающих к ним территорий

АКТ общего весеннего осмотра здания (сооружения)

_____ г. _____ населенный пункт

1. Название здания (сооружения) _____
2. Адрес _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

Представители:

1. _____
2. _____

произвела осмотр _____ по вышеуказанному адресу.

наименование здания (сооружения)

Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:

- а) кровля _____
- б) чердачное помещение (утепление, вентиляция) _____
- в) фасад и наружные водостоки _____
- г) проемы _____
- д) внутренние помещения _____
- е) подвальные и встроенные помещения _____
- ж) отмостки и благоустройство _____
- з) отопление, _____
- и) местное отопление, дымоходы, газоходы _____
- к) электроснабжение и освещение _____
- л) оборудование, инженерные устройства _____
- м) _____

В ходе общего внешнего осмотра произведено:

- 1) отрывка шурфов _____
- 2) простукивание внутренних стен и фасада _____
- 3) снятие деталей фасада, вскрытие конструкций _____
- 4) взятие проб материалов для испытаний _____
- 5) другие замеры и испытания конструкций и оборудования _____

Выводы и предложения:

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение 2
к Положению о порядке обеспечения
содержания зданий и сооружений
муниципальных образовательных организаций
Навлинского района, обустройства
прилегающих к ним территорий

**Акт осеннего осмотра здания (сооружения)
(о готовности к эксплуатации в зимних условиях)**

_____ г.
" _ " _____ г. _____ населенный пункт

1. Название здания (сооружения) _____

2. Адрес _____

3. Владелец (балансодержатель) _____

4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____

5. Год постройки _____

6. Материал стен _____

7. Этажность _____

8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Члены комиссии

1. _____

2. _____

3. _____

Представители

1. _____

2. _____

произвела проверку готовности к эксплуатации в зимних условиях

_____ наименование здания (сооружения)

по вышеуказанному адресу и установила:

1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:

- а) кровля _____
- б) чердачное помещение (утепление, вентиляция) _____
- в) фасад и наружные водостоки _____
- г) проемы _____
- д) внутренние помещения _____
- е) подвальные и встроенные помещения _____
- ж) отмостки и благоустройство _____
- з) отопление, _____
- и) местное отопление, дымоходы, газоходы _____
- к) электроснабжение и освещение _____
- л) оборудование, инженерные устройства _____
- м) _____

2. Обеспеченность:

- а) топливом (запас в днях) _____
- б) уборочным инвентарем _____

3. Выполнение противопожарных мероприятий _____

Выводы и предложения: _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение 3
к Положению о порядке обеспечения
содержания зданий и сооружений
муниципальных образовательных организаций
Навлинского района, обустройства
прилегающих к ним территорий

АКТ

внепланового осмотра зданий (сооружений)

_____ г. _____ населенный пункт

Название здания (сооружения) _____

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Материал стен _____

Этажность _____

Характер и дата неблагоприятных воздействий

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Члены комиссии _____

Представители _____

произвела осмотр _____, пострадавших в результате

наименование зданий (сооружений)

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий _____

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий _____

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии